**第1周会议和活动安排表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时间内日期 容 | 上 午 | 下 午 |
| **9月5日****（星期一）** | **新学期第一节课检查**时 间：8:30地 点：教学楼组织部门：教务处参加者：由教务处负责通知 | **安全维稳工作会议**时 间：2:30地 点：行政楼309室主持者：许志超参加者：杨永强、付鸿信、周文贵、孔晓明、郭婷、吴新玲、刘东、池圣女、吴伟俊、王黎明、赵明明、郑芝鸿、戴伟煌、吴锦德，各学院党组织负责人（由党委组织部负责通知）**迎新生接待工作协调会**时 间：3:30地 点：行政楼309室主持者：许志超参加者：赵福春、赖志立、杨永强、付鸿信、刘渭湘、吴伟俊、刘东、赵明明、黄威良、周平锋、郑芝鸿、吴锦德、蓝斌英、徐燕萍、刘夕猛，各学院院长、党组织负责人，学生处、团委有关人员（由学生处负责通知）**新生开学典礼暨军训动员协调会**时 间：4:30地 点：行政楼309室主持者：许志超参加者：杨永强、付鸿信、吴伟俊、刘渭湘、王黎明、赵明明、周平锋、舒江津、罗惠铭、蓝斌英，各学院党组织负责人（由学生处负责通知） |
| **9月6日****（星期二）** | **党政联席会议**时 间：9:00地 点：国际会议厅参加者：校领导 | **科级以上干部会议**时 间：3:00地 点：C201学术报告厅参加者：校领导；各学院院长、副院长，系主任、副主任，党组织负责人；各教学部主任、副主任，教研室主任、副主任；各单位副科长（含）以上干部 |
| **9月7日****（星期三）** | **转设工作推进会**时 间：10:20地 点：行政楼309室主持者：何艾兵参加者：各职能部门负责人及1名具体工作人员；各教学单位具体负责人；发展规划处全体人员（由发展规划处负责通知） |  |
| **9月8日****（星期四）** |  | **庆祝教师节暨表彰大会**时 间：3:00参加者：详见学校通知 |
| **9月9日****（星期五）** |  | **教学督导委员会工作会议**时 间：2:30地 点：行政楼309室主持者：王心洁参加者：教学督导委员会全体成员；教学质量监督与评估中心有关人员（由教学质量监督与评估中心负责通知）**考研工作总结及推进会议**时 间：2:30地 点：C202学术报告厅主持者：赵福春参加者：各教学单位分管考研工作负责人；教务处、招生就业指导处有关人员（由教务处负责通知） |
| **备 注** | 1.9月5日老生开始上课。2.9月11日新生报到。3.中秋节放假安排详见学校通知。 |

校长办公室

 2022年9月4日